



УТВЕРЖДАЮ
директор ОГКОУ «Центр ПМСС»
Алещенко С. В.
Приказ от «29» декабря 2014 г. № 225

ПРИНЯТ
Общим собранием работников Учреждения
ОГКОУ «Центр ПМСС»
Протокол № 1 от «29» ноября 2014 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ
ОГКОУ «ЦЕНТР ПМСС»**

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики в ОГКОУ «Центр ПМСС».

2. Используемые в антикоррупционной политике понятия и определения.

3. Основные принципы антикоррупционной деятельности учреждения.

4. Основные меры предупреждения коррупционных правонарушений.

5. Область применения антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под ее действие.

6. Определение и закрепление обязанностей работников и организации, связанных с предупреждением и противодействием коррупции.

7. Определение должностных лиц учреждения, ответственных за реализацию антикоррупционной политики. Комиссия по антикоррупционной деятельности в учреждении.

8. Внедрение антикоррупционных механизмов.

9. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику учреждения.

Приложение.

План реализации антикоррупционных мероприятий на 2015 год.

1. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики в ОГКОУ «Центр ПМСС»

Настоящее положение разработано в целях защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности, недопущения предпосылок, исключения фактов коррупции в ОГКОУ «Центр ПМСС» (далее – организация, учреждение). Положение определяет задачи, основные принципы противодействия коррупции, правовые, организационные основы принятия мер предупреждения коррупционных правонарушений, пресечения проявлений коррупции, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Антикоррупционная политика в учреждении представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности.

Для достижения вышеуказанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирования антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности, предоставляемых учреждением образовательных услуг;
- содействие реализации права граждан на доступ к информации о деятельности учреждения.

Основополагающим нормативным правовым актом в сфере борьбы с коррупцией является Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ).

Нормативными актами, регулирующими антикоррупционную политику организации, помимо настоящего положения, являются локальные нормативные акты:

- кодекс этики и служебного поведения работников организации;
- положение о конфликте интересов;
- порядок уведомления о склонении к совершению коррупционных нарушений;
- другие локальные нормативные акты организации.

В соответствии со ст. 13.3 Федерального закона № 273-ФЗ меры по предупреждению коррупции, принимаемые в организации, могут включать:

- 1) определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
- 2) сотрудничество организации с правоохранительными органами;
- 3) разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации;
- 4) принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации;
- 5) предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
- 6) недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

Антикоррупционная политика организации направлена на реализацию данных мер.

2. Используемые в антикоррупционной политике понятия и определения

Для целей настоящего положения используются следующие основные понятия:

1) антикоррупционная политика – деятельность учреждения по антикоррупционной политике, направленной на создание эффективной системы противодействия коррупции;

2) антикоррупционная экспертиза правовых актов - деятельность специалистов по выявлению и описанию коррупциогенных факторов, относящихся к действующим правовым актам и (или) их проектам, разработке рекомендаций, направленных на устранение или ограничение действия таких факторов;

3) коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»);

4) противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального № 273-ФЗ):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;

5) коррупционное правонарушение - деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность;

6) коррупциогенный фактор - явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению;

7) организация – юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности (кроме случаев, когда под организацией понимается учреждение);

8) контрагент – любое российское или иностранное юридическое, или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений;

9) взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе;

10) коммерческий подкуп – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации);

11) конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является;

12) личная заинтересованность работника (представителя организации) – заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3. Основные принципы антикоррупционной деятельности учреждения

Система мер противодействия коррупции в учреждении основывается на следующих ключевых принципах:

1. Принцип приоритета профилактических мер, направленных на недопущение формирования причин и условий, порождающих коррупцию.

Формирование и применение комплекса мер по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции, как наиболее эффективных в системе мер по противодействию коррупции.

2. Принцип соответствия политики организации действующему законодательству и общепринятым нормам.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к организации.

3. Принцип обеспечения четкой правовой регламентации деятельности.

Закрепление на локальном уровне понятных и непротиворечивых правил и процедур, направленных на реализацию антикоррупционной политики.

4. Принцип приоритета защиты прав и законных интересов физических и юридических лиц.

Обеспечение защиты прав и законных интересов граждан и юридических лиц от проявлений коррупции. Недопустимость нарушения прав и законных интересов физических и юридических лиц в процессе антикоррупционной политики.

5. Принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководства организации в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

6. Принцип вовлеченности работников.

Информированность работников организации о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

7. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения организации, ее руководителей и сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности данной организации коррупционных рисков.

8. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Применение в организации таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

9. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для работников организации вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а

также персональная ответственность руководства организации за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

10. Принцип открытости.

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в организации антикоррупционных стандартах ведения деятельности.

11. Принцип взаимодействия с другими организациями, общественными объединениями и гражданами.

Изучение стороннего опыта внедрения антикоррупционных мер, обмен опытом, учет общественного мнения.

12. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

4. Основные меры предупреждения коррупционных правонарушений

Предупреждение коррупционных правонарушений осуществляется путем применения следующих мер:

1. Разработка и реализация антикоррупционных программ, в том числе плана мероприятий по реализации антикоррупционной политики.

План мероприятий по реализации антикоррупционной политики является комплексной мерой, обеспечивающей согласованное применение правовых, экономических, образовательных, воспитательных, организационных и иных мер, направленных на противодействие коррупции в учреждении.

2. Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов и (или) их проектов.

Антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов и (или) их проектов проводится с целью выявления и устранения несовершенства норм, которые повышают вероятность коррупционных действий.

Решение о проведении антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов и (или) их проектов принимается директором учреждения при наличии достаточных оснований предполагать о присутствии в данных актах или их проектах коррупциогенных факторов.

Граждане (обучающиеся, родители, работники учреждения) вправе обратиться к председателю комиссии по антикоррупционной деятельности в учреждения с заявлением о проведении антикоррупционной экспертизы действующих локальных правовых актов.

3. Антикоррупционные образование и пропаганда.

Для решения задач по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры в учреждении в

установленном порядке организуется изучение правовых и морально-этических аспектов деятельности.

Организация антикоррупционного образования осуществляется комиссией по антикоррупционной деятельности в учреждении.

Консультирование по вопросам противодействия коррупции обычно осуществляется в индивидуальном порядке.

Антикоррупционная пропаганда представляет собой целенаправленную деятельность средств массовой информации, координируемую и стимулируемую системой государственных заказов, содержанием которой являются просветительская работа в учреждении по вопросам противостояния коррупции в любых ее проявлениях, воспитания у граждан чувства гражданской ответственности, укрепление доверия к власти.

Организация антикоррупционной пропаганды осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Томской области во взаимодействии с органами власти города Томска и Томской области, правоохранительными органами и общественными объединениями.

4. Организация системы внутреннего контроля и аудита.

Федеральным законом от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» установлена обязанность для всех организаций осуществлять внутренний контроль хозяйственных операций, а для организаций, бухгалтерская отчетность которых подлежит обязательному аудиту, также обязанность организовать внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности.

Система внутреннего контроля и аудита организации может способствовать профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности организации. При этом наибольший интерес представляет реализация таких задач системы внутреннего контроля и аудита, как обеспечение надежности и достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности организации и обеспечение соответствия деятельности организации требованиям нормативных правовых актов и локальных нормативных актов организации. Для этого система внутреннего контроля и аудита должна учитывать требования антикоррупционной политики, реализуемой организацией, в том числе:

- проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;
- контроль документирования операций хозяйственной деятельности организации;
- проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

Контроль документирования операций хозяйственной деятельности прежде всего связан с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности организации и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составления неофициальной отчетности, использования поддельных документов, записи несуществующих расходов, отсутствия первичных учетных документов, исправлений в документах и отчетности, уничтожения документов и отчетности ранее установленного срока и т.д.

5. Иные меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Томской области.

5. Область применения антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под ее действие

Основным кругом лиц, попадающих под действие антикоррупционной политики, являются работники организации, находящиеся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

Антикоррупционная политика распространяется и на лица, выполняющие для организации работы или предоставляющие услуги на основе гражданско-правовых договоров.

6. Определение ответственных лиц учреждения за реализацию антикоррупционной политики.

В учреждении ответственным за противодействие коррупции, исходя из установленных задач, специфики деятельности, штатной численности организационной структуры, материальных ресурсов являются должностные лица, утвержденные приказом директора. задачи, функции и полномочия которых в сфере противодействия коррупции определены и утверждены Положением. Из указанных лиц формируется комиссия по антикоррупционной деятельности, соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в учреждении (далее – комиссия).

Должностные (функциональные) обязанности данных лиц и полномочия комиссии включают, в частности:

- разработку проектов локальных нормативных актов организации, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.);
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками организации;
- организация проведения оценки коррупционных рисков;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами учреждения или иными лицами;

- организация заполнения и рассмотрения заявлений о конфликте интересов;
- организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов Учредителю.

Задачи, функции, состав, полномочия и порядок работы комиссии определяются в положении о комиссии.

7. Определение и закрепление обязанностей работников и организации, связанных с предупреждением и противодействием коррупции

Обязанности работников организации в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются общими для всех сотрудников учреждения.

Общими обязанностями работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются следующие:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени учреждения;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени учреждения;
- незамедлительно информировать директора учреждения, руководство организации о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать директора учреждения о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;
- сообщить непосредственному руководителю или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

Специальные обязанности работников, связанные с антикоррупционной работой в учреждении, закрепляются в трудовых договорах с ними и должностных инструкциях.

В целях обеспечения эффективного исполнения возложенных на работников обязанностей регламентируются процедуры их исполнения.

Общие и специальные обязанности работников, связанные с антикоррупционной деятельностью, в соответствии со ст. 57 Трудового кодекса Российской Федерации по соглашению сторон включаются в трудовой договор.

В случае закрепления обязанностей работника в связи с предупреждением и противодействием коррупции в трудовом договоре директор учреждения вправе применить к работнику меры дисциплинарного взыскания, включая увольнение, при наличии оснований, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, за совершение правонарушений, повлекших неисполнение возложенных на него трудовых обязанностей.

8. Внедрение антикоррупционных механизмов

Внедрение антикоррупционных механизмов в учреждении осуществляется по следующим направлениям:

- проведение совещания с работниками учреждения по вопросам антикоррупционной политики в образовании;
- усиление воспитательной и разъяснительной работы среди административного и преподавательского состава учреждения по недопущению фактов вымогательства и получения денежных средств при сдаче зачетов и экзаменов;
- проведение проверок целевого использования средств, выделенных в рамках финансирования на выполнение государственного задания;
- усиление контроля за ведением документов строгой отчетности в учреждении;
- оценка коррупционных рисков;
- анализ состояния работы и мер по предупреждению коррупционных правонарушений в учреждении;
- анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в учреждении. Принятие по результатам проверок организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов;
- проведение комплексных целевых проверок на предмет выявления допускаемых нарушений при организации и проведении итоговой аттестации в пунктах проведения экзамена;
- обеспечение работы телефона «горячей линии» в период подготовки к итоговой аттестации.

9. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику учреждения

Данный локальный нормативный акт может быть пересмотрен, в него могут быть внесены изменения в случае изменения законодательства Российской Федерации.

Конкретизация отдельных аспектов антикоррупционной политики может осуществляться путем разработки дополнений и приложений к данному акту.

**ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ АНТИКОРРУПЦИОННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ
НА 2015 ГОД**

НАПРАВЛЕНИЕ	МЕРОПРИЯТИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ ЛИЦА	СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ
Нормативное обеспечение противодействия коррупции, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	Экспертиза проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов организации на наличие коррупционной составляющей	Директор	постоянно
	Разработка и утверждение плана реализации антикоррупционных мероприятий	Директор	январь
	Разработка и внедрение положения о конфликте интересов, декларации о конфликте интересов	Директор	январь
	Разработка и принятие порядка уведомления о склонении к совершению коррупционных нарушений	Директор	январь
	Разработка и принятие положения о комиссии по антикоррупционной деятельности, соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в гимназии	Директор	январь
	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью организации, стандартной антикоррупционной оговорки	Директор	по мере заключения договоров
	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников. Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в	Директор, заместители директора, специалист по кадрам	Январь-февраль

	наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений		
	Определение должностных лиц (структурных подразделений), ответственных за профилактику коррупционных или иных правонарушений	Директор	январь
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.)	Директор	Май-июнь
	Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.)	Директор	Май-июнь
	Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов	Директор	Май-июнь
	Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в	Директор	Май-июнь

	деятельности организации, от формальных и неформальных санкций		
	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер	Директор, заместители директора, специалист по кадрам	постоянно
Обучение и информирование работников	Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации	специалист по кадрам	постоянно
	Размещение локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации, на сайте организации	Зам. директора по ИКТ	По мере утверждения
	Проведение совещаний с работниками по вопросам противодействия коррупционным проявлениям	Директор	По мере необходимости
	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Директор	постоянно
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур	Директор	постоянно
	Осуществление регулярного внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности организации, в т.ч. за целевым использованием бюджетных средств, исполнением гражданско-правовых договоров, достоверностью данных бухгалтерского учета, наличием и правильностью оформления первичных документов бухгалтерского учета	Директор, главный бухгалтер	постоянно

	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском	Директор, главный бухгалтер	постоянно
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции	директор, заместители директора	постоянно
	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	директор, заместители директора, специалист по кадрам	декабрь
Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции	Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности организации по противодействию коррупции	работники учреждения	по мере необходимости
	Закрепление ответственности за направление сообщения в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений	директор	август